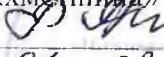


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «Нижнекамский
педагогический колледж имени Н.П.
Ахметшина»


R.M. Астадурян
« 01 » 08

2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ

для лиц, исполняющих обязанности по физической охране объекта (территории)

1. С получением сообщения из официальных источников об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

- 1.1. Начать эвакуацию учащихся и сотрудников.
- 1.2. Записать дату и время получения сообщения, от кого пришло.
- 1.3. По окончании разговора незамедлительно доложить о нём директору колледжа или лицу, его замещающему.

2. При получении сообщения от анонимного источника (по телефону) об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

- 2.1. Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.
- 2.2. Включить звукозаписывающую аппаратуру, при её наличии, либо подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий.
- 2.3. В ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.).

- 2.4. Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - а) куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
 - б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
 - в) как и когда с ним можно связаться?
 - г) кому вы должны сообщить об этом звонке?
- 2.5. В ходе разговора предложить звонившему соединить его с директором колледжа.

2.6. По окончании разговора незамедлительно доложить о нём директору колледжа или лицу, его замещающему.

2.7. После доклада полученного сообщения директору колледжа (лицу, его замещающему) надлежит:

- а) довести сообщение об угрозе до территориальных органов:
 - Дежурная часть УВД 8 (8555) 30-31-02
 - Управление МЧС РТ по Нижнекамскому Муниципальному району, ГУ 30-13-54, 30-34-97
- б) оповестить руководящий состав колледжа в соответствии с распоряжением директора ГПОУ «Нижнекамский педагогический колледж» или по имеющимся спискам;

5.3. Провести экстренную эвакуацию учащихся и персонала с угрожаемых участков.

5.4. При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство в здании колледжа или вблизи него с разрешения директора ГАПОУ отдать распоряжение на эвакуацию сотрудников и студентов.

5.5. При прибытии групп правоохранительных органов действовать по их указаниям.

6. Дежурный администратор при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично обязан:

6.1. При отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:

а) дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (её) речи:

голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);

темп речи (быстрый, медленный);

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, щепелявое, с акцентом или диалектом);

манера речи (развязная, с изdevкой, с нецензурными выражениями);

состояние (спокойное, возбужденное).

в) в ходе разговора обязательно отметить:

звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук телевизора, радиоаппаратуры, голоса и др.);

тип звонка (городской или междугородный);

зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

6.2. По возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

а) куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?

б) какие требования он (она) выдвигает?

в) выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

г) на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

д) как и когда с ним (ней) можно связаться?

е) кому сообщить об этом звонке?

6.3. Добиться от звонившего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий.

6.4. Если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет - по окончании разговора.

6.5. Если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

6.6. Проинформировать директора колледжа о сообщении.

6.9. Отдать распоряжение на усиление охраны колледжа, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования.

6.10. Организовать эвакуацию учащихся и персонала с угрожаемого участка (места) территории колледжа, а при невозможности определения конкретного участка (места) — из всего здания.

6.11. С прибытием оперативной группы органа УВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

6.12. Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных

органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

6.13. Организовать встречу спецподразделений ФСБ РФ, УВД, и обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

7. С получением информации о захвате заложников на территории колледжа обязан:

7.1. Сообщить:

- ФСБ РФ;
- Дежурная часть УВД 8 (8555) 30-31-02
- Управление МЧС РТ по Нижнекамскому Муниципальному району, ГУ 30-13-54, 30-34-97

7.2. Сообщить наименование корпуса и его адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий.

7.3. Принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию учащихся, сотрудников, посетителей.

7.4. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

7.5. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

7.6. Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

7.7. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) к корпусу сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи.

7.8. Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

7.9. С прибытием оперативной группы УВД доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

7.10. Организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ, УВД и обеспечить им условия для проведения мероприятий.

7.11. Доложить о произошедшем директору колледжа.

8. При совершении в колледже террористического акта (взрыв, поджог и т.д.) обязан:

8.1. Доложить директору колледжа и оповестить руководящий состав (согласно схеме оповещения);

8.2. Принять все меры по оповещению и укрытию учащихся и персонала колледжа.

8.3. Организовать разведку очага (объекта) поражения (аварии, разрушения и т.д.), оценить обстановку, привести в готовность имеющиеся силы для аварийно-спасательных и других неотложных работ;

8.4. Отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

8.5. Сообщить:

- ФСБ РФ;

- Дежурная часть УВД 8 (8555) 30-31-02

- Управление МЧС РТ по Нижнекамскому Муниципальному району, ГУ 30-13-54, 30-34-97

- Служба спасения 089.